

## 1. Allgemeine Hinweise für alle Bewerber:

**Schriftliche Bewerbungen bitte nur über unsere Internetseite hochladen unter: [www.wind-consult.de](http://www.wind-consult.de)**

**Menüpunkte: [Karriere](#) → [Stellen](#) / [Praktika](#) / [Studentische Hilfskräfte](#)**

- Bewerbungsdokumente im PDF-Format
- Inhalt der Bewerbung:
  - Anschreiben
  - Tabellarischer Lebenslauf  
(insbesondere mit aktueller Adresse, Telefon, E-Mail, Angaben zum Führerschein, Angaben zu Kenntnissen Programmierung, Software, Messtechnik, ggf. Elektrotechnik, Akustik, Meteorologie)
  - Zeugnisse / Ausbildungsabschlüsse mit letztem Schulabschluss beginnend
  - Beurteilungen

## 2. Zusätzliche Hinweise für Studenten (Praktikanten, Bachelor- / Master-Aspiranten)

- Im Anschreiben folgende Informationen mitteilen:
  - Bewerbung auf ein **Pflichtpraktikum gemäß Studienordnung**
  - oder Bewerbung auf eine **Bachelorarbeit gemäß Studienordnung**  
(WIND-consult wünscht ein Vorpraktikum von 6-8 Wochen vor Beginn der Bachelorarbeit)
  - oder Bewerbung auf eine **Masterarbeit gemäß Studienordnung**  
(WIND-consult wünscht ein Vorpraktikum von 6-8 Wochen vor Beginn der Masterarbeit)

mit Dauer (in Wochen) und Anforderungen seitens der Universität / Hochschule  
(zutreffende Auszüge aus Studienordnung als PDF-Datei zusenden)

- aktueller Stand der Abschlüsse und Noten/Kredits/Punkte in den Studienfächern

## 3. Zusätzliche Hinweise für Bewerber auf Jobs / Einstellungen

- Zusätzliche Inhalte der Bewerbung:
  - Zeugnisse / Ausbildungsabschlüsse zum beruflichen Werdegang
  - Beurteilungen aus vorangegangenen Arbeitsverhältnissen
  - Besondere Qualifikationen aus den Bereichen Windenergie, Qualitätsmanagement, Arbeitssicherheit, Offshore-Tätigkeit, IT-Ausbildung