

1. Allgemeine Hinweise für alle Bewerber

- Schriftliche Bewerbungen bitte **nur per E-Mail** an company@wind-consult.de senden
- Bewerbungsdokumente im PDF-Format
- Inhalt der Bewerbung:
 - Anschreiben
 - Tabellarischer Lebenslauf (insbesondere mit aktueller Adresse, Telefon, E-Mail, Angaben zum Führerschein, Angaben zu Kenntnissen Programmierung, Software, Messtechnik, ggf. Elektrotechnik, Akustik, Meteorologie)
 - Zeugnisse / Ausbildungsabschlüsse mit letztem Schulabschluss beginnend
 - Beurteilungen

2. Zusätzliche Hinweise für Studenten (Praktikanten, Bachelor- / Master-Aspiranten)

- Im Anschreiben folgende Informationen mitteilen:
 - ob Bewerbung auf ein **Pflichtpraktikum gemäß Studienordnung**
 - ob Bewerbung auf eine **Bachelorarbeit gemäß Studienordnung** (WIND-consult wünscht ein Vorpraktikum von 6-8 Wochen vor Beginn der Bachelorarbeit)
 - ob Bewerbung auf eine **Masterarbeit gemäß Studienordnung** (WIND-consult wünscht ein Vorpraktikum von 6-8 Wochen vor Beginn der Masterarbeit)

mit Dauer (in Wochen) und Anforderungen seitens der Universität / Hochschule (zutreffende Auszüge aus Studienordnung als PDF-Datei zusenden)

- aktueller Stand der Abschlüsse und Noten/Kredits/Punkte in den Studienfächern

3. Zusätzliche Hinweise für Bewerber auf Jobs / Einstellungen

- Zusätzliche Inhalte der Bewerbung:
 - Zeugnisse / Ausbildungsabschlüsse zum beruflichen Werdegang
 - Beurteilungen aus vorangegangenen Arbeitsverhältnissen
 - Besondere Qualifikationen aus den Bereichen Windenergie, Qualitäts-Management, Arbeitssicherheit, Offshore-Tätigkeit, IT-Ausbildung